干部教育培训项目支出绩效自评报告

**一、基本情况**

（一）项目概况

根据《中共运城市委办公厅文件》运办发【2012】19号文件和《中国共产党党校工作条例》第61条、62条和65条规定，党校是培训党的各级领导干部的主渠道，是党的思想理论建设的重要阵地，是党和国家的哲学社会科学研究机构和重要智库，党校应该加强教学组织管理，建立健全规章制度，建立和完善学习考核体系和教学效果评估体系，举办春、秋季主体班和县上安排的轮训任务。2021年度资金总额为45万元，资金来源为财政拨款，全部用来满足党员干部培训需求，提升全县党员干部的理论水平。

项目绩效目标。

1、项目绩效总目标。在2021年底完成春、秋季主体班和县委、县政府安排的各项培训任务。

2、项目绩效阶段性目标。通过对全县乡科级干部培训，提高党员干部的理论素质，加强党员干部党性教育，转变工作作风。

**二、绩效评价工作开展情况**

（一）绩效评价目的。通过党校的培训，学员在日后岗位上的业务素质、服务态度、廉政意识、党性修养都得到了极大的提高，极大提高了社会效益。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法

1、绩效评价原则。一是与管理相结合的原则，二是整体性原则，三是综合性原则。

2、评价指标体系：见附表。

3、评价方法：绩效评价工作以公开实现定性分析与定量分析、自我评价与专家评价相结合的评价办法，在总结分析的基础上形成评价报告。

（三）绩效评价工作过程。

1.前期准备。制定2021年全县干部教育培训调训计划，预算办班经费。

2.组织实施。按照2021年全县干部教育培训计划的要求，由教务室具体组织实施，校委会全程监管，学员管理制度健全，培训程序完备，做到培训期数、培训人数到位，注重教学方法创新，培训合格率达到95%以上。

3.分析评价。学员在学习上、生活上、课余休闲的质量都得到极大的提高，从目前的反馈情况看效果明显，通过党校的培训，学员在日后岗位上的业务素质、服务态度、廉政意识、党性修养都得到了极大的提高，极大提高了社会效益。

**三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）**

**四、绩效评价指标分析**

（一）项目决策情况

项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划，严格按照《中共运城市委办公厅文件》运办发【2012】19号文件和《中国共产党党校工作条例》第61条、62条和65条规定等相关政策。项目在立项程序上严格按照县财政预算要求，进行绩效评估和可行性研究。

项目在设定上符合全县党员培训的切实需求，与全县党员干部的思想素质提升和理论素养提高的要求相适应。绩效指标明确，与目标任务相对应。

项目在资金预算中严格按照上一年度单位在该项目的资金使用情况和今年的实际需求进行相关预算，以达到资金分配的合理性和科学性。

（二）项目过程情况

本项目县级财政投资45万元，资金到位率为100%，项目资金使用45万元，在使用中严格按照项目相关的财务管理制度使用。

项目资金管理中严格按照县财政局项目资金管理的相关要求进行财务管理。

在项目中我单位严格制定了相应的财务和业务管理制度，组建了项目领导小组，工作小组、监督小组，领导小组由张文鸿、邓红玲、肖乐丽、任俊录组成，工作小组由办公室、教务室、教研室、财务室组成，监督小组由财务室、办公室、教务室组成。由教务室具体实施，校委会全程监督。

（三）项目产出情况。

2021年全年举办春、秋季主体班和县委、县政府安排的各级各类培训班共8期，共培训轮训干部群众达1000人次，顺利完成了全年培训任务。举办稷山县第四期习近平新时代中国特色社会主义思想读书班暨第七期乡科级干部主体班、稷山县第五期习近平新时代中国特色社会主义思想读书班暨第八期乡科级干部主体班、纪念毛泽东《在延安文艺座谈会上的讲话》发表79周年、县第十七届人大代表培训、第81期《后稷讲坛》专题讲座、稷山县第82期《后稷讲坛》专题讲座等，高质量完成全年的培训任务。

项目成本节约情况。春、秋季乡科级主体班严格按照预算经费项目列支，制定了降低成本或节约成本的措施，建立财务收支账目，便于进行成本控制。

项目效益情况。

项目实施对社会的影响。从目前的反馈情况看效果明显，通过党校的培训，学员在日后岗位上的业务素质、服务态度、廉政意识、党性修养都得到了极大的提高，极大提高了社会效益。社会反响好。学员满意度达到了90%。

**五、主要经验和做法**

1、调查与分析学员的学习需求，根据需求分析和已有经验，精心设计培训方案。

2、采用多种培训形式，确保培训者成为真正的参与者和学习者。

3、专业化的组织和管理培训活动，确保培训活动顺利开展。

4、完善制度、强化过程管理营造良好的学习氛围。

**六、存在的问题及原因分析**

因春、秋季乡科级主体班每个班次培训时间为1个月，部分经费结算不够及时，资金支出进度稍缓。同时对学员的考核方式比较单一。

**七、整改措施**

加强工作统筹意识，科学规划工作进度，提高资金支出进度和使用效率。开展多样式的考核方式。