稷山县人民政府办公室综合保障中心

2024年度单位决算公开

目　录

第一部分 概况.....1
一、本部门（单位）职责.....1
二、机构设置情况.....1
第二部分　2024年部门决算表.....2
一、收入支出决算总表.....2
二、收入决算表.....4
三、支出决算表.....5
四、财政拨款收入支出决算总表.....6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表.....14
十、部门决算公开相关信息统计表.....15
第三部分　情况说明.....16
一、收入支出决算总体情况说明.....16
二、收入决算情况说明.....16
三、支出决算情况说明.....16
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....17
十、其他重要事项情况说明.....17
第四部分　名词解释.....19
第五部分　附件.....19

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

1、负责制定全县车辆超限超载治理工作计划和任务。

2、负责全县车辆超限超载治理工作的法律、法规和政策宣传。

3、负责全县车辆超限超载治理工作的组织协调。

4、指导全县超限检测站的规划、建设和执法人员培训工作。

5、负责全县治超文件、报表、资料的汇总上报和下发工作。

6、完成县人民政府交办的其他工作事项。

二、机构设置情况

本单位设置机构5个，其中有：办公室、业务室、督查室、财务室和稽查队。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	61.28	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	61.28
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	**27**	**61.28**	**本年支出合计**	**58**	**61.28**
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	**31**	**61.28**	**总计**	**62**	**61.28**

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		61.28	61.28					0.00
214	交通运输支出	61.28	61.28					0.00
21401	公路水路运输	61.28	61.28					0.00
2140199	其他公路水路运输支出	61.28	61.28					0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		61.28		61.28			
214	交通运输支出	61.28		61.28			
21401	公路水路运输	61.28		61.28			
2140199	其他公路水路运输支出	61.28		61.28			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	61.28	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	61.28	61.28		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	**27**	**61.28**	**本年支出合计**	**59**	**61.28**	**61.28**		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	**32**	**61.28**	**总计**	**64**	**61.28**	**61.28**		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		61.28		61.28
214	交通运输支出	61.28		61.28
21401	公路水路运输	61.28		61.28
2140199	其他公路水路运输支出	61.28		61.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	**工资福利支出**		**302**	**商品和服务支出**		**307**	**债务利息及费用支出**		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资		30201	办公费		30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30205	水费		**309**	**资本性支出（基本建设）**	————	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		30901	房屋建筑物购建	————	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	————	**311**	**对企业补助（基本建设）**	————
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		30903	专用设备购置	————	31101	资本金注入（基本建设）	————
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	————	31199	其他对企业补助	————
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		30906	大型修缮	————	**312**	**对企业补助**	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	————	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	**对个人和家庭的补助**		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	————	**313**	**对社会保障基金补助**	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		**310**	**资本性支出**		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		**399**	**其他支出**	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计			**公用经费合计**								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

说明：本表无数据

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位:万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.50		3.50		3.50		3.50		3.50		3.50	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：稷山县人民政府办公室综合保障中心　　2024年度　　金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	36.74
货物	2	35.15
工程	3	
服务	4	1.59
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	1
1.副部（省）级及以上领导用车	8	
2.主要负责人用车	9	
3.机要通信用车	10	
4.应急保障用车	11	
5.执法执勤用车	12	
6.特种专业技术用车	13	
7.离退休干部服务用车	14	
8.其他用车	15	1
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计61.28万元，支出总计61.28万元。与上年相比，收入总计增加24.44万元，增长66.34%，支出总计增加24.44万元，增长66.34%。主要原因是2024年山西省人民政府办公厅要求实施科技治超，我单位治超信息平台老旧，需要升级改造，增长原因是升级改造治超信息平台。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计61.28万元，其中：

财政拨款收入61.28万元，占比100.00%；

其他收入0.00万元，占比0.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计61.28万元，其中：

项目支出61.28万元，占比100.00%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计61.28万元，支出总计61.28万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加24.44万元，增长66.34%；财政拨款支出总计增加24.44万元，增长66.34%。主要原因是2024年山西省人民政府办公厅要求实施科技治超，我单位治超信息平台老旧，需要升级改造，增长原因是升级改造治超信息平台。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出61.28万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加24.44万元，增长66.34%。主要原因是2024年山西省人民政府办公厅要求实施科技治超，我单位治超信息平台老旧，需要升级改造，增长原因是升级改造治超信息平台。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出61.28万元，主要用于以下方面：

交通运输支出(类)61.28万元，占比100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算30.00万元，支出决算61.28万元，完成年初预算的204.27%。其中：

交通运输支出年初预算30.00万元，支出决算61.28万元，完成年初预算的204.27%，用于日常办公费、差旅费、宣传费、印刷费、治超信息平台升级改造、公务用车维修和加油等支出。较上年决算增加41.64万元，增长212.02%，主要原因是2024年山西省人民政府办公厅要求实施科技治超，我单位治超信息平台老旧，需要升级改造，增长原因是升级改造治超信息平台。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出0万元，其中：

人员经费0万元，主要包括本单位无基本支出；

公用经费0万元，主要包括本单位无公用经费支出。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算3.50万元，支出决算3.50万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少10.18万元，下降74.42%，主要原因是：因2023年新购置一辆传祺牌M6公务用车。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，比上年度减少12.68万元，下降100%，主要原因是：因2023年新购置一辆传祺牌M6公务用车；

公务用车运行维护费支出3.50万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加2.50万元，增长250%，主要原因是：因2023年新购置一辆传祺牌M6公务用车没有维修费，燃油费也少，2024年维修和燃油费较多；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出

。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本年度无公务用车购置支出

。

3、公务用车运行维护费支出3.50万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆，主要用于：日常车辆加油费、维修费等。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出

；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额36.74万元，其中：政府采购货物支出35.15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.59万元。政府采购授予中小企业合同金额36.74万元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额36.74万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是本单位日常路面稽查超限超载车辆治理。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目1个，资金61.28万元，其中一般公共预算项目支出61.28万元。自评结果为：1个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。二是组织对“治超经费”等“1”个项目开展了部门评价，涉及资金61.28万元，其中一般公共预算支出61.28万元。采取的改进管理措施为，一是进一步优化项目指标，注重其科学性、实用性、可实现性和可操作性，做到相互补充，科学可行；二是进一步建立健全预算管理制度，加强资金监管，将项目预算执行情况和年终考核挂钩，提升工作积极性，从而促进项目预算的有序进行。

2、其他需要说明的事项

本单位无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

治超经费项目支出绩效自评表

（2024年度）

项目名称	治超经费								
主管部门及代码	003-稷山县人民政府办公室				预算单位	003002-稷山县人民政府办公室综合保障中心			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额：	30	30	30	29.327	0.673	97.76	9.78	
	市县区财政资金	30	30	30	29.327	0.673	97.76	9.78	预算不准确

项目年度绩效目标	年度目标	实际完成情况
	治超经费主要用于办公费、差旅费，保障日常运转和各项工作的顺利开展。	治超经费项目2024年县财政投入资金61.27万元，全年支出61.27万元，主要用于治超工作的人员办公、专项整治、执法宣传、信息平台升级改造、执法用车等。项目资金由治超办人员将发票经过治超办层层审核审批交财务由县财政核定直接支付。

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	职工人数	≥人	≥16人	≥16人		20	20	
		质量指标	认真完成绩效目	提高%	提高100%	提高100%		10	10	
		时效指标	物业管理服务时	=年	=2024年	=2024年		10	10	
		成本指标	治超经费	=万元	=30万元	=29.33万元		10	10	
	效益指标	经济效益	车辆超限超载率	≤%	≤0.02%	≤0.02%		15	15	
		社会效益	单位正常运转保		保障	达成预期指标		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	单位人员满意度	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
总分									99.78	优

项目绩效分析		
	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析
		产出情况及分析
		效益情况及分析
		满意度情况及分析
	主要经验做法	
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	
	下一步改进措施及管理建议	

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

治超经费项目自评报告

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.78 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：治超经费项目绩效自评价结果为:总得分 99.78 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

治超经费项目2024年县财政投入资金61.27万元,全年支出61.27万元，主要用于治超工作的人员办公、专项整治、执法宣传、信息平台升级改造、执法用车等。项目资金由治超办人员将发票经过治超办层层审核审批交财务由县财政核定直接支付。

3. 项目实施和预算执行情况分析

1、认真开展三大专项行动。在市治超办的安排部署下，组织开展车辆运输车规范运营专项治理年活动、货运车辆非法改装专项整治行动、罐装车超限运输专项治理活动。确保我县治超站点及普通干线公路超限超载率下降至0.2%以下。2、推动科技治超建设。我县以完成治超信息平台建设。实现省市县站四级联网，实现非现场执法。3、推进联合执法制度化、常态化。组建由交通、交警组成的联合执法队伍开展流动治超。4、加强货物源头监管。由交通运管牵头，国土、水利、住建、科经、安监参加的货物源头监管组，巡查监管货物源头企业合法装载，杜绝非法超限超载车辆出厂（场）。

4. 产出情况及分析

全县共投入治超执法人员 3580 余人次，检查货运车辆 185683

余辆次，卸货1010.24吨；交警部门处罚36辆车，记分242分，罚款49300元；启动钉钉网进行源头核查12起；运管机构巡查源头企业560余次，投入执法人员1120余人次、车辆560余辆次，公示源头企业监管率达100%，高速口现场劝返431余辆次，车辆非法超限超载率始终控制在0.2%以下，全县非法超限超载车辆运输得到有效遏制，有效维护了道路运输市场秩序和保障了人民群众生命财产安全。

5. 效益情况及分析

治超工作要求执法人员日常上路巡查上路率达到90%。按照市局治工作考核标准按时保质保量完成各项工作。保护路产，维护路权，确保了公路安全，建设人民满意公路，全面提升管理水平，推动道县治超管理工作又好又快发展。

6. 满意度情况及分析

始终把宣传教育贯穿于治超专项行动全过程，通过报纸、电视、微信公众号、抖音等互联网载体对治超知识进行宣传。调动参与治超相关单位、站点广大干部职工及周围朋友积极添加关注“山西治超”微信公众号；在稷山电视台、稷山新闻报连续刊登、报道重点公示企业，欢迎社会各界和广大人民群众积极参与治超工作，对货运源头单位和监管单位进行监督，发现违规行为积极举报。在去年治超宣传墙体广告的基础上，又印制了5000分图文并茂的治超折叠宣传册，教育源头企业治超相关人员和广大驾驶员深刻认识到超限超载的危害性，确实做到不敢超、不能超、不愿超，形成良好的治超工作氛围，群众满意度达到%95.